

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 31»**

ПРИНЯТО

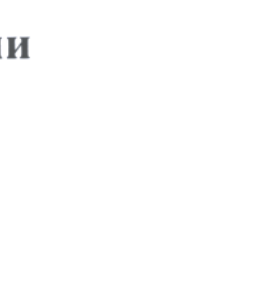
на заседании педагогического совета
МАОУ «СОШ № 31»
протокол от 28.12.2019г № 6

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МАОУ «СОШ № 31»
от 28.12.2019г № 205



**Положение
о родительском собрании**



1. Общие положения.

1.1. Положение о родительском собрании (далее – Положение) в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 31» (далее Учреждение) разработано в соответствии с нормативно-правовой базой:

-Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(с последующими изменениями и дополнениями);

-Стратегия развития воспитания до 2025 года (Распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 года № 996-р);

-Национальный проект «Образование» (срок реализации 2019-2024 г.);

письмом МО РФ от 22.07.2002 №30-51-547/16 «Об организации родительского всеобуча в ОУ», приказом МО РФ от 07.08.2003 «Об организации работы с родительской общественностью»

-Устав МАОУ «СОШ №31»;

-Положение о классном руководстве МАОУ «СОШ №31».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского собрания как органа самоуправления школой, обеспечивающего включение родителей (законных представителей) в управление образовательным учреждением.

1.3 Положение о родительском собрании определяет его назначение, функции в системе образовательной деятельности, а также этапы деятельности педагога по его подготовке.

1.4. Настоящее Положение является локальным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения с родителями (законными представителями).

2. Задачи родительского собрания.

2.1. Определять основные направления деятельности родителей (законных представителей) в классе, формы взаимодействия с учителями, классным руководителем, органами самоуправления учащихся класса.

2.2. Рассматривать вопросы организации педагогического самообразования родителей (законных представителей)

2.3. Принимать меры по стимулированию активности родителей (законных представителей) в образовательном учреждении.

3. Функции родительского собрания.

3.1. Объединяет и регулирует действия всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации школьников.

3.2. Обсуждает предложения родителей (законных представителей) по совершенствованию образовательного процесса в классе.

3.3. Избирает классный родительский комитет, председателя родительского комитета, секретаря.

3.4. Оказывает помощь в планировании и организации внеклассных мероприятий.

3.5. Решает организационные вопросы.

4. Правила проведения собраний

4.1. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

4.2. Родители (законные представители) приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

4.3. Администрация Учреждения должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.

- 4.4. Учителя-предметники должны присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.
- 4.5. Классный руководитель грамотно формулирует цель приглашения на собрание учителей-предметников.
- 4.6. Классный руководитель решает организационные вопросы проведения собрания.
- 4.7. Классный руководитель информирует заместителя директора об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

5. Принципы проведения родительского собрания.

- 5.1. Родительское собрание – место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми.
- 5.2. Родители (законные представители) на собрании должны чувствовать уважение к себе, быть уверенным в том, что бестактных разговоров не будет.
- 5.3. Задача встреч родителей и учителей – искать совместные пути их решения.

6. Регулярность проведения родительских собраний.

Классные родительские собрания проводятся не реже 1 раза в четверть.

7. Делопроизводство.

- 7.1 Протоколы классных родительских собраний находятся у классного руководителя.
 - 7.2. Протоколы родительский собраний оформляет секретарь собрания, подписывает председатель собрания.
-